

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
«МЕЖДУРЕЧЕНСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»

ПРИКАЗ

30.12.2021

№ 79

с. Шуйское

«Об утверждении плана  
противодействия коррупции»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план противодействия коррупции на 2022 год (Приложение).
2. Ежегодно предоставлять информацию о реализации плана в управление кадровой политики и правового обеспечения департамента здравоохранения области в срок до 20 апреля, до 20 июля, до 20 октября, до 20 января.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



О.А.Воротилова



**План противодействия коррупции  
в БУЗ ВО «Междуреченская ЦРБ» на 2022 год**

№ п/п	Название мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
<b>1. Организационно-методическое и правовое обеспечение учреждения</b>			
1.1	Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Юрисконсулт Гулева А.В.	В течение года
1.2	Введение антикоррупционного положения в трудовые договоры и должностные инструкции работников учреждения	Специалист отдела кадров Манова А.Н.	Постоянно по мере необходимости
1.3	Предоставление отчета о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в Департамент здравоохранения Вологодской области	Юрисконсулт Гулева А.В.	Ежеквартально
<b>2. Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции</b>			
2.1	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений).	Юрисконсулт Гулева А.В.	Постоянно
2.2	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	Юрисконсулт Гулева А.В.	Постоянно
2.3	Обеспечение функционирования в учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Юрисконсулт Гулева А.В.	Постоянно
2.4	Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации в актуальном состоянии	Специалист АСУ, Юрисконсулт Гулева А.В.	Постоянно
2.5	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	Юрисконсулт Гулева А.В.	Постоянно
<b>3. Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения</b>			
3.1	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной	Юрисконсулт	В течение года



информации о фактах проявления коррупции	Гулева А.В.	по результатам поступления информации
3.2	Специалист отдела кадров Манова А.Н.	В течение года по мере необходимости
3.3	Главный врач Воротилова О.А.	Ежегодно до 30 апреля года, следующего за отчетным
3.4	Юрисконсульт Гулева А.В.	В течение года
3.5	Юрисконсульт Гулева А.В.	В течение года
3.6	Юрисконсульт Гулева А.В.	В течение года
3.7	Юрисконсульт Гулева А.В.	В течение года
3.8	Юрисконсульт Гулева А.В.	В течение года по мере необходимости
<b>4. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>		
4.1	Юрисконсульт Гулева А.В.	Постоянно
4.2	Начальник экономического отдела Емельянова Т.К.	Постоянно
4.3	Начальник экономического отдела Емельянова Т.К.	Постоянно
<b>5. Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции</b>		
5.1	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений	Специалист по мере



	граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	отдела кадров	необходимости
5.2	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	Манова А.Н. Юрисконсульт Гулева А.В.	по мере необходимости
5.3	Контроль за исполнением порядка предоставления платных услуг учреждением	Начальник экономического отдела Емельянова Т.К.	Постоянно
5.4	Регулярное обновление информации о перечне и содержании платных и бесплатных услуг	Специалист по платным услугам Рыжова М.С.	Постоянно
5.5	Размещение отчета о выполнении плана противодействия коррупции на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции»	Специалист АСУ, Юрисконсульт Гулева А.В.	До 1 февраля 2022 года

Главный врач



О.А.Ворогилова