

БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
«МЕЖДУРЕЧЕНСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»

ПРИКАЗ

28.12.2024

№ 95

с. Шуйское

«Об утверждении отраслевого плана
противодействия коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить отраслевой план противодействия коррупции на 2025-2028 годы (далее – план) (приложение).
2. Ежегодно предоставлять информацию о реализации плана в управление кадровой политики и правового обеспечения Министерства здравоохранения Вологодской области в срок до 20 апреля, до 20 июля, до 20 октября, до 20 января.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Главный врач



О. А. Воротилова

**Отраслевой план противодействия коррупции
в БУЗ ВО «Междуреченская ЦРБ» на 2025-2028 годы**

№ п/п	Название мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Организационно-методическое и правовое обеспечение учреждения			
1.1	Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	Юрисконсульт Гулева А.В.	В течение года
1.2	Введение антикоррупционного положения в трудовые договоры и должностные инструкции работников учреждения	Специалист отдела кадров Негруда Н. А.	Постоянно по мере необходимости
1.3	Предоставление отчета о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в Министерстве здравоохранения Вологодской области	Юрисконсульт Гулева А.В.	Ежеквартально
2. Антикоррупционное образование, пропаганда антикоррупционного поведения.			
Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции			
2.1	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений).	Юрисконсульт Гулева А.В.	Постоянно
2.2	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении	Юрисконсульт Гулева А.В.	Постоянно
2.3	Обеспечение функционирования в учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции	Специалист АСУ	Постоянно
2.4	Ведение на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции» и размещение информации в актуальном состоянии	Специалист АСУ, Юрисконсульт Гулева А.В.	Постоянно
2.5	Организация проведения мероприятий в учреждении, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Юрисконсульт Гулева А.В.	Ежегодно, до 9 декабря
2.5	Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике	Юрисконсульт Гулева А.В.	Постоянно

3. Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения

3.1	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах проявления коррупции	Юрисконсульт Гулева А.В.	В течение года по результатам поступления информации
3.2	Ознакомление работников учреждения с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, с одновременным разъяснением положений указанных нормативных правовых актов, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, установления наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки	Специалист отдела кадров Негруца Н. А.	В течение года по мере необходимости
3.3	Представление руководителем учреждения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	Главный врач Воротилова О.А.	Ежегодно до 30 апреля года, следующего за отчетным
3.4	Соблюдение требований, установленных статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»	Юрисконсульт Гулева А.В.	В течение года
3.5	Организация рассмотрения уведомлений работников БУЗ ВО «Междуреченская ЦРБ» о возможности возникновения или о возникшем конфликте интересов в рамках работы Комиссии по урегулированию конфликта интересов.	Специалист отдела кадров Негруца Н. А.	В течение года по мере необходимости
3.6	Соблюдение требований, установленных частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Юрисконсульт Гулева А.В.	В течение года
3.7	Соблюдение ограничений, установленных статьей 74 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	Юрисконсульт Гулева А.В.	В течение года
3.8	Соблюдение требований, установленных статьей 75 Федерального закона от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»	Юрисконсульт Гулева А.В.	В течение года
4. Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции			
4.1	Внутренний контроль за соблюдением в учреждениях законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения	Главный экономист Емельянова Т. К.	Постоянно
4.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Начальник экономического отдела Тимошенко И. А.	Постоянно
4.3	Контроль за эффективностью использования имущества учреждения, контроль за соответствием цели использования сданного в аренду помещения	Начальник экономического отдела	Постоянно

		Тимощенко И. А.	
5. Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции			
5.1	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	Специалист отдела кадров Негруца Н. А.	по мере необходимости
5.2	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	Юрисконсулты Гулева А.В.	по мере необходимости
5.3	Контроль за исполнением порядка предоставления платных услуг учреждением	Начальник экономического отдела Тимощенко И. А.	Постоянно
5.4	Регулярное обновление информации о перечне и содержании платных и бесплатных услуг	Специалист по платным услугам Синицина М.С.	Постоянно
5.5	Размещение отчета о выполнении плана противодействия коррупции на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции»	Специалист АСУ, Юрисконсулты Гулева А.В.	До 1 февраля года, следующего за отчетным